

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СЕРГИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.04.2023 № 32-п

О внесении изменений в постановление администрации МО Сергиевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области от 29.12.2022 «145-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых муниципальным образованием Сергиевский сельсовет и муниципальными учреждениями муниципального образования Сергиевский сельсовет»

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО Сергиевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области:

1. Внести изменения в Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых муниципальным образованием Сергиевский сельсовет и муниципальными учреждениями муниципального образования Сергиевский сельсовет согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит передаче в уполномоченный орган исполнительной власти Оренбургской области для включения областной реестр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Врио полномочий главы
муниципального образования



Д.Ю.Абдулманапов

Приложение
к постановлению
МО Сергиевский сельсовет
от 17.04.2023 № 32-п

Изменения
в РЕЕСТР муниципальных услуг(функций), предоставляемых МО Сергиевский сельсовет и муниципальными
учреждениями МО Сергиевский сельсовет

1. В Раздел 3:
а) пункт 3.2 изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование простой или сложной услуги	Категория заявителей, которым предоставляется услуга	Сведения о возмездности (безвозмездности) оказания услуги для заявителя	Перечень документов, представляемых заявителем	Срок выполнения	Результат оказания услуги	примечание
	3.1.	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7
3.2	Постановка на учет молодых семей для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Оренбургской области» государственной программы «Стимулирование развития жилищного строительства в Оренбургской области»	Заявитель на предоставление муниципальной услуги – постоянно проживающая на территории Оренбургской области молодая семья, обратившаяся в администрации муниципального образования Сергиевский сельсовет Оренбургского	безвозмездно	1) заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему Административному регламенту в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов) (если предоставление государственной услуги осуществляется в электронном виде через Портал, заявление заполняется по форме, представленной на Портале, и отдельно заявителем не представляется); 2) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (не требуется в случае, если представление документов осуществляется в электронном виде через Портал и заявитель прошел авторизацию через единую систему идентификации и аутентификации (далее -	20 дней	-включение молодой семьи в состав участниц подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Оренбургской области»; мотивированный отказ предоставлении муниципальной услуги письменной форме.	

<p>района Оренбургской области с запросом о предоставлении муниципальной услуги, хотя бы один из супругов которой является гражданином Российской Федерации, состоящая из супругов без детей, из супругов или одного родителя при неполной семье и одного и более несовершеннолетних детей. Возраст супругов (родителя) не должен превышать 35 лет. Ребенок, создавший свою семью, не включается в члены молодой семьи независимо от его возраста.</p>	<p>ЕСИА)); 3) копия свидетельства о заключении брака (не распространяется на неполную семью); 4) письмо-гарантия того, что молодая семья способна оплатить стоимость жилья, превышающую размер социальной выплаты, подписанную заявителем (по форме согласно приложению №2 к настоящему Административному регламенту); 5) согласие всех совершеннолетних членов семьи на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3к настоящему Административному регламенту; 6) копия и оригинал документа представителя (уполномоченного на совершение действий в рамках оказания услуги, нотариально удостоверенного доверенностью) в случае отсутствия (занятости) самого заявителя; 7) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях; 8) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.</p> <p>В случае постановки на учет для получения социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам, заявитель дополнительно к вышеуказанным документам предоставляет:</p> <p>9) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенный) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;</p> <p>10) копию договора участия в долевом</p>	
--	--	--

строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

11) копию договора жилищного кредита;

12) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

13) документ, подтверждающий признание молодой семьей нуждающейся в жилом помещении на день заключения договора жилищного кредита. Предоставляется вместо документа, указанного в подпункте 7 настоящего пункта;

14) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом.