

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СЕРГИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

13.01.2022 № 2-н

О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», протестом прокурора от 30.11.2021 № 86-02-2021-569, руководствуясь Уставом муниципального образования Сергиевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Сергиевский сельсовет от 04.03.2016 № 26-п «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной

службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Сергиевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования



В.Е.Тощенко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Сергиевский сельсовет
от 13.01.2022 № 2-н

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

При возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно в течении рабочего дня, а в случае отсутствия его по какой либо причине на рабочем месте – при первой возможности, представить уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей.

Уведомление предоставляется в письменной форме на имя работодателя, по форме согласно приложению №1, к настоящему положению.

3. По поручению главы администрации муниципального образования Приуральский сельсовет уведомления могут быть рассмотрены специалистом по кадровой работе администрации муниципального образования Сергиевский сельсовет, который осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений

специалист имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава администрации муниципального образования Сергиевский сельсовет может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Уведомление подлежит регистрации специалистом по кадровой работе администрации муниципального образования Сергиевский сельсовет в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению №2 к настоящему положению (далее – журнал), в день его получения.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается муниципальному служащему под роспись в журнале либо направляется по почте, о чем делается отметка в журнале.

4. Уведомление, направленное специалистом по кадровой работе администрации муниципального образования Сергиевский сельсовет, в течение 3-х дней направляется главе администрации муниципального образования Сергиевский сельсовет.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, специалистом подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

6. Уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, проходящих муниципальную службу в муниципальном образовании Сергиевский сельсовет, и урегулированию конфликта интересов. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Рассматривает уведомление о конфликте интересов и принимает решение по итогам рассмотрения уведомления комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

Приложение №1

к Положению о порядке сообщения
 лицами, замещающими
 муниципальные должности и
 должности муниципальной службы
 о возникновении личной
 заинтересованности при исполнении
 должностных обязанностей, которая
 приводит или может привести к
 конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Главе муниципального образования
 Сергиевский сельсовет
 (Председателю Совета депутатов
 муниципального образования
 Сергиевский сельсовет)

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
 должностных обязанностей, которая приводит
 или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
 исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
 привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
 заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
 повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" " 20 г.

(подпись лица, (расшифровка подписи)направляющего уведомление)

Приложение №2
к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке
сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности
и должности муниципальной службы,
о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ПОСТУПИВШИХ УВЕДОМЛЕНИЙ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ,
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ
ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

