

Утвержден распоряжением главы
администрации муниципального
образования Сергиевский сельсовет
Оренбургского района Оренбургской
области № 21-р от 13.02.2006г

УСТАВ

Муниципального предприятия
жилищно-коммунального хозяйства
«**ЭНЕРГИЯ**»

муниципального образования Сергиевский сельсовет
Оренбургского района Оренбургской области

с. Сергиевка
2006г

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Муниципальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Энергия» муниципального образования Сергиевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано на основании решения Совета депутатов МО Сергиевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области и распоряжения главы администрации сельсовета № 21-р от 13.02.2006 года, в соответствии с Федеральным законом от 10 ноября № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Официальное сокращенное наименование «Предприятия»: МП ЖКХ «Энергия» МО Сергиевский сельсовет

1.2. Учредителем «Предприятия» является Администрация Сергиевского сельсовета Оренбургского района Оренбургской области, в дальнейшем именуемая «Администрация».

«Предприятие» находится в ведомственном подчинении Администрации Сергиевского сельсовета Оренбургского района Оренбургской области.

1.3. «Предприятие» является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, бланки, фирменное наименование, товарный знак (знак обслуживания).

1.4. «Предприятие» осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.5. «Предприятие» является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества Администрацией МО Сергиевский сельсовет, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицам.

1.6. «Предприятие» от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие не отвечает по обязательствам Администрации.

Администрация не отвечает по обязательствам «Предприятия». Предприятие отвечает по своим обязательствам имуществом, принадлежащим ему на праве собственности.

1.7. Полное фирменное название «Предприятия»: Муниципальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Энергия» муниципального образования Сергиевский сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

1.8. Место нахождения «Предприятия»: Россия, 460542, Оренбургская область, Оренбургский район, с. Сергиевка, пл. Центральная 1.

1.9. Предприятие имеет: производственные участки, цеха, базы, расположенные на территории Муниципального образования Сергиевский сельсовет.

СТАТЬЯ 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

2.1. Предметом деятельности «Предприятия» являются выполнение работ, производство продукции, оказание услуг для выполнения социально-экономических заказов, удовлетворение общественных потребителей и получение прибыли.

2.2. Для достижения своей цели «Предприятие» осуществляет следующие виды деятельности:

- строительство, реконструкция, текущий и капитальный ремонт производственных и

- жилых зданий, внутренних и наружных сетей электроснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, канализации;
- строительно-монтажные, ремонтно-строительные, отделочные, сантехнические, электромонтажные, пусконаладочные и специальные работы;
 - техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт систем и объектов водоснабжения;
 - механизированная и ручная уборка улиц;
 - техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт канализации, отвод сточных вод за пределы населенных пунктов;
 - осуществление коммерческо-посреднической деятельности;
 - проектно-изыскательская, проектно-конструкторская и проектно-сметная деятельность;
 - деятельность по производству и реализации строительных материалов, деталей и конструкций;
 - производство, закупка, хранение, переработка и реализация сельскохозяйственной продукции;
 - снабженческо-бытовая деятельность;
 - автотранспортная деятельность по перевозке пассажиров и грузов, экспедиционному обслуживанию и такелажным работам;
 - заготовка, переработка и реализация вторичных ресурсов;
 - организация розничной торговли промышленными товарами производственно-технического назначения и народного потребления, энергоносителями, сырьевыми ресурсами;
 - аренда, приобретение и продажа производственных, жилых, торговых, складских и иных помещений, зданий, оборудования, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности;
 - организация и эксплуатация станций автосервиса, приобретение и реализация запасных частей к автомобильному транспорту и промышленному оборудованию, оснащение комплектующими и техническими средствами;
 - организация сети сервисно-бытовых комплексов и комбинатов;
 - добыча и реализация населению и предприятиям питьевой воды;
 - прием, переработка и очистка сточных вод, фекальных и бытовых отходов;
 - организация технического обслуживания и содержания жилых домов, производственных зданий и сооружений, инженерных сетей, объектов благоустройства, внутри поселковых и подъездных дорог, наружного освещения;
 - инвестирование средств в жилищное и иное строительство;
 - обеспечение и обслуживание объектов газового хозяйства, энергоносителей, отопления и горячего водоснабжения;
 - осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные законодательством и способствующие решению задач «Предприятия».

СТАТЬЯ 3. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНЫЙ ФОНД «ПРЕДПРИЯТИЯ».

3.1. Все имущество «Предприятия» находится в муниципальной собственности Сергиевского сельсовета, отражается в самостоятельном балансе и закреплено согласно Договору о закреплении муниципального имущества за «Предприятием» на праве хозяйственного ведения (далее по тексту - Договор о закреплении имущества), заключенного между Администрацией МО Сергиевский сельсовет и «Предприятием».

3.2. Право на имущество, закрепленным за «Предприятием» на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества «Предприятию».

3.3. «Предприятие» вправе владеть, пользоваться имуществом, переданным ему в хозяйственное ведение, в пределах определенных законодательством РФ и настоящим уставом.

3.4. Источником формирования имущества «Предприятия», в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Сергиевского сельсовета;
- имущество, переданное «Предприятию» его собственником;
- прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;
- амортизационные отчисления на основные средства, являющимися собственностью «Предприятия»;
- кредиты и другие заемные средства;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5. «Предприятие» не в праве продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения имущество, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ, а так же иным способом распоряжаться этим имуществом, без согласия собственника этого имущества - муниципального образования Сергиевский сельский совет.

Остальным имуществом принадлежащим «Предприятию» на праве собственности, оно распоряжается самостоятельно, за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ.

3.6. Уставный фонд «Предприятия» составляет 100000 рублей

и формируется за счет средств муниципального образования Сергиевский сельский совет.

3.7. Уставный фонд «Предприятия» должен быть полностью сформирован в течении 3-х месяцев с момента государственной регистрации.

3.8. Увеличение или уменьшение уставного фонда «Предприятия» допускается только после его формирования в полном объеме. Решение об изменении уставного фонда может быть принято собственником его имущества только на основании данных, утвержденной годовой бухгалтерской отчетности за истекший финансовый год. Одновременно с принятием решения об изменении уставного фонда собственник имущества принимает решение о внесении изменений в Устав «Предприятия».

3.9. «Предприятие» за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли может создать резервный фонд, используемый на покрытие убытков «Предприятия».

3.10. «Предприятие» может создавать и иные фонды. Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы «Предприятием» только на цели, определенные федеральным законом, иными нормативными актами и настоящим Уставом.

СТАТЬЯ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.

4.1. «Предприятие» строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

«Предприятие» свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу и Договору о закреплении имущества.

4.2. «Предприятие» устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными

нормативными актами Российской Федерации по согласованию с Региональной межведомственной комиссией по ценовой и тарифной политике и утвержденными Администрацией.

4.3. Для выполнения уставных целей «Предприятие» имеет право самостоятельно:

- создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- учреждать по согласованию с Администрацией МО Сергиевский сельсовет;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить в виде вклада имущество, находящееся в собственности «Предприятия» в порядке и пределах, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;
- планировать свою деятельность, определять перспективы развития исходя из спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- получать и использовать прибыль;
- по согласованию с Администрацией определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структур и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников «Предприятия», на техническое и социальное развитие;
- предоставлять находящиеся в хозяйственном ведении транспортные средства по договорам с юридическими и физическими лицами, по иным основаниям для размещения на них (внутри них) средств рекламы и информации исключительно в порядке и на основаниях, определяемых нормативными актами Сергиевского сельсовета.

4.4. «Предприятие» не вправе:

- использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, средства от продажи имущества), а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников «Предприятия», социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю «Предприятия»;
- отказаться от заключения контракта на поставку товаров (работ, услуг) для нужд Сергиевского сельсовета, вытекающих из указанного контракта, договоров с организациями-потребителями, при условии, если они не влекут убытков для «Предприятия».

4.5. «Предприятие» обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечить гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Не позднее 1 апреля направлять в Администрацию МО Сергиевского сельсовета копию годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской), заверенную налоговой инспекцией. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица «Предприятия» несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;
- формировать резервный фонд в размере не менее 10 процентов его уставного фонда, направляя на эти цели не менее 5 процентов остающейся в его распоряжении прибыли до достижения резервным фондом установленной величины;
- использовать средства резервного фонда исключительно на покрытие убытков, а также на исполнение имеющихся у «Предприятия» обязательств в случае недостаточности денежных средств «Предприятия»;
- перечислять в бюджет МО Сергиевского сельсовета часть прибыли за использование имущества, находящегося в хозяйственном ведении «Предприятия», в размере, установленном договором о закреплении имущества на основании методики, утвержденной Администрацией МО Сергиевский сельсовет;
- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами;
- представлять отчетность о деятельности предприятия уполномоченному собственником органу исполнительной власти по формам и в сроки, установленные соответствующими правовыми актами администрации МО Сергиевского сельсовета;
- представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию уполномоченного собственником органа исполнительной власти.

СТАТЬЯ 5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ.

5.1. «Предприятие» возглавляет директор. Руководитель «Предприятия» назначается и освобождается распоряжением Главы администрации МО Сергиевский сельсовет. С руководителем «Предприятия», на период исполнения обязанностей, заключается Контракт.

5.2. Руководитель действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, настоящего Устава, Договора о закреплении имущества и Контракта. Он подотчетен в своей деятельности органу муниципального управления, заключившему с ним Контракт.

5.3. Руководитель действует без доверенности от имени «Предприятия», представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом «Предприятия» в пределах его компетенции, установленной Контрактом и Договором о закреплении имущества, совершает в установленном порядке сделки от имени «Предприятия», заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета.

5.4. Руководитель самостоятельно определяет и утверждает структуру «Предприятия», его штатный и квалифицированный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников «Предприятия» согласно трудовому договору (контракту), в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников «Предприятия».

5.5. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством о труде.

5.6. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью «Предприятия» осуществляется органом муниципального управления, в ведомственной подчиненности которого находится «Предприятие», налоговой инспекцией, другими организациями и органами в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, соблюдением Договора о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения осуществляет Администрация МО Сергиевский сельсовет.

В целях осуществления контроля за эффективностью использования и сохранения переданного муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения имущества собственник обязывает «Предприятие» в лице его руководителя представлять отчетность о деятельности муниципального предприятия уполномоченному собственником органу исполнительной власти по формам и в сроки, установленные соответствующими правовыми актами администрации. Собственник вправе требовать проведения за счет предприятия аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности предприятия уполномоченным органом.

СТАТЬЯ 6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ.

6.1. Прекращение деятельности «Предприятия» может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению администрации МО Сергиевский сельсовет;
- по решению суда.

6.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению «Предприятием». Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

6.3. Имущество и денежные средства «Предприятия», оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации «Предприятия» передаются ликвидационной комиссией Администрации МО Сергиевский сельсовет.

Направление использования имущества и денежных средств, определяются Администрацией МО Сергиевский сельсовет.

6.4. Ликвидация «Предприятия» считается завершенной, а предприятие - прекратившим свою деятельность с момента исключения его из государственного реестра юридических лиц.

Порядок ликвидации «Предприятия» устанавливается законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

6.5. При ликвидации и реорганизаций «Предприятия» уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. При прекращении деятельности «Предприятия» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного образования, на территории которого находится «Предприятие». Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств «Предприятия» в соответствии с требованиями архивных органов.

Изменения и дополнения в Устав «Предприятия» вносятся по представлению руководителя предприятия, утверждаются Администрацией МО Сергиевский сельсовет и проходят регистрацию в установленном порядке.

Прошито и прошито
81 вешевы
Завод Александровский



АМФОНС России № 7
Оренбургской области
Служба государственного
регистрационного учета
инвестиционных
* 05 августа 2005 года

ОПРН _____
ГРН _____

Экземпляр документа хранится
в регистрирующей форме

Зав. регистрацией
Иванов И.И.